**TERMO DE REFERÊNCIA**

1. **DESCRIÇÃO DO OBJETO:**

 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção de cadeiras em atendimento as demandas das Secretarias do Município, conforme quantidades, especificações, exigências e condições estabelecidas neste documento.

1. **JUSTIFICATIVA**

Justifica-se a contratação de empresa especializada em manutenção de cadeiras, a qual fornecerá os materiais necessários para os devidos ajustes em cadeiras giratórias, tendo em vista que os reparos são necessários para que o mobiliário possa ser utilizado de forma correta e segura, considerando que com o uso frequente das cadeiras, é natural que elas sofram desgastes e precisem de reparos.

1. **RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA**

A confecção da presente Termo de Referência é de responsabilidade da servidora JAQUELINE DA L.W. DA SILVA, da Secretaria Municipal de Administração, cujo contatos para esclarecimentos seguem:

**E-mail: licitacao@pmsas.pr.gov.br**

**Telefone: 46-3563-8000**

1. **CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

Solicitamos o critério de julgamento POR DISPENSA, haja visto que o caso concreto se enquadra na, na Lei nº 14.133/21.

1. **SOLICITAÇÃO DE PROSPECTO OU AMOSTRAS**

Não se aplica.

1. **DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA**

**DOCUMENTOS TÉCNICOS DA EMPRESA PARA HABILITAÇÃO:**

Não se aplica.

**DOCUMENTOS TÉCNICOS PARA ACEITAÇÃO DA PROPOSTA:**

Não se aplica.

1. **PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA**

Os serviços deverão ser entregues ou prestados no **prazo máximo de 5 (cinco) dias**, de forma **TOTAL**, após o recebimento da nota de empenho, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas na respectiva nota de empenho.

Os serviços deverão ser entregues ou prestados de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (doze) meses**, que será sua vigência.

1. **LOCAL E FORMA DE ENTREGA**

Os serviços desta solicitação deverão ser entregues sem ônus de entrega ou prestação de acordo com as solicitações da Secretaria Municipal de Administração. Sendo que não serão recebidos fora dos horários estabelecidos.

1. **FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E ACOMPANHAMENTO**

O recebimento dos serviços, fiscalização e acompanhamento da execução do contrato será efetuado pelo servidor abaixo indicado, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

**Fiscal: GILMAR PAIM DE CAMPOS**

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

1. **OBSERVAÇÕES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

As obrigações da contratada poderá ser estabelecida em cláusula contratual.

1. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E VALOR ESTIMADO**

A cobertura das despesas necessárias à aquisição ou execução dos bens ou serviços contratados correrá à conta dos recursos específicos consignados a Secretaria Municipal de Administração, constantes no Orçamento Geral do Munícipio e ainda possível a utilização de recursos de receita livre, que estarão detalhados no Parecer Contábil do processo licitatório.

O valor estimado (global) da presente aquisição ou contratação é de **R$ 10.080,00 (Dez Mil e Oitenta Reais).**

Os valores estimados supracitados não implicam em previsão de crédito em favor da contratada, que somente fará jus aos valores após a solicitação e aquisição dos itens.

1. **DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO, QUANTITATIVOS E VALOR**

As especificações técnicas dos serviços constantes neste termo de referência são apenas requisitos mínimos de qualidade indispensáveis para a prestação do serviço contratado, não apresentando qualquer menção a marcas específicas.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lote | Item | Produto/Serviço | Unidade | Quantidade | Preço | Preço total |
| 1 | 1 | Colocaçao e Substituipao de madeiras de assento e encosto para cadeira Colocaçao e Substituipao de madeiras de assento e encosto para cadeiras executivas  | UN | 10,00 | 70,00 | 700,00 |
| 1 | 2 | Colocaoao e Substituipao de espumas de assento e encosto para cadeiras Colocaoao e Substituipao de espumas de assento e encosto para cadeiras presidente  | UN | 27,00 | 130,00 | 3.510,00 |
| 1 | 3 | Colocacao e Substituiçao de espumas de assento e encosto para cadeiras Colocacao e Substituiçao de espumas de assento e encosto para cadeiras executiva.  | UN | 30,00 | 95,00 | 2.850,00 |
| 1 | 4 | Colocaçao e Substituiçao de espumas de assento e encosto para cadeiras Colocaçao e Substituiçao de espumas de assento e encosto para cadeiras secretaria.  | UN | 35,00 | 90,00 | 3.150,00 |
| 1 | 5 | Pinturas em estruturas de cadeiras fixas Pinturas em estruturas de cadeiras fixas  | UN | 50,00 | 52,00 | 2.600,00 |
| 1 | 6 | Pinturas em estruturas de cadeiras escolar Pinturas em estruturas de cadeiras escolar  | UN | 140,00 | 60,00 | 8.400,00 |
| 1 | 7 | Pinturas em estruturas de carteira escolar Pinturas em estruturas de carteira escolar.  | UN | 50,00 | 85,00 | 4.250,00 |
| 1 | 8 | Colocaçao de Pranchetas escolar Fixa Colocaçao de Pranchetas escolar Fixa  | UN | 20,00 | 175,00 | 3.500,00 |
| 1 | 9 | Soldas em estruturas metelicas Soldas em estruturas metelicas  | UN | 30,00 | 40,00 | 1.200,00 |
| 1 | 10 | Colocaçao de pistao a gas  | UN | 30,00 | 140,00 | 4.200,00 |
| 1 | 11 | Colocaçao de pistão a gâs caixa afta Colocaçao de pistão a gâs caixa afta  | UN | 10,00 | 165,00 | 1.650,00 |
| 1 | 12 | Colocaçao de rodizios em cadeiras giratorias Colocaçao de rodizios em cadeiras giratorias  | UN | 40,00 | 120,00 | 4.800,00 |
| 1 | 13 | Colocaçao de par de braços Digitador  | UN | 18,00 | 130,00 | 2.340,00 |
| 1 | 14 | Colocaçao de par de braços Corsa  | UN | 9,00 | 90,00 | 810,00 |
| 1 | 15 | Correçao em suportes de encosto “L” Correçao em suportes de encosto “L”  | UN | 29,00 | 60,00 | 1.740,00 |
| 1 | 16 | Colocaçao de a^o mola para cadeiras  | UN | 6,00 | 65,00 | 390,00 |
| 1 | 17 | Consertos em persianas Vertical Consertos em persianas Vertical  | UN | 9,00 | 140,00 | 1.260,00 |
| 1 | 18 | Consertos em persianas Horizontal Consertos em persianas Horizontal  | UN | 11,00 | 225,00 | 2.475,00 |
| 1 | 19 | Colocaçao de plataformas Back system em cadeiras giratorias Colocaçao de plataformas Back system em cadeiras giratorias  | UN | 5,00 | 280,00 | 1.400,00 |
| 1 | 20 | Colocaçao de plataformas universal em cadeiras giratoria Colocaçao de plataformas universal em cadeiras giratoria  | UN | 12,00 | 90,00 | 1.080,00 |
| 1 | 21 | Colocaçao de plataformas diretor em cadeiras giratorias Colocaçao de plataformas diretor em cadeiras giratorias  | UN | 13,00 | 140,00 | 1.820,00 |
| 1 | 22 | Colocaçao de Base Aranha em cadeiras giratorias Colocaçao de Base Aranha em cadeiras giratorias  | UN | 9,00 | 160,00 | 1.440,00 |
| 1 | 23 | Colocaçao de ponteiras em cadeiras fixas Colocaçao de ponteiras em cadeiras fixas  | UN | 40,00 | 35,00 | 1.400,00 |
| **TOTAL 56.965,00** |

1. **ANEXOS**

Em anexo estão os documentos necessários para subsidiarem o processo licitatório para aquisição ou contratação dos referidos produtos ou serviços.

- Orçamentos e Pesquisas de Mercado;

1. **GESTÃO E AUTORIZAÇÃO**

|  |
| --- |
| Estou ciente que fui indicado como **FISCAL** responsável pelos contratos oriundos deste presente Termo de Referência.**GILMAR PAIM DE CAMPOS** |
| Este Termo de Referência é exclusivo da Secretaria de Administração. Saliento que são de nossa total **RESPONSABILIDADE**, todas as informações fornecidas, tais como descritivo técnico e justificativa da real necessidade da aquisição dos itens mencionados, bem como a realização e conferência dos orçamentos. No qual as mesmas serão dispostas ao Departamento de Licitações para realização de processo licitatório. Santo Antonio do Sudoeste, PR – 06 de março de 2024.  **ALEX GOTARDI****Secretária Municipal de Administração** |