

# ISACA 자격증 시험 응시자 안내서



## 목차

응시자 안내서 개요 .....	1
섹션 I - 소개 .....	2
1.1 - ISACA 개요 및 윤리강령 .....	2
1.2 - ISACA 자격증 프로그램 요약 .....	4
섹션 II - 시험 등록 및 일정.....	6
2.1 - 등록하기 전.....	6
2.2 - 시험 등록 .....	6
2.3 - 시험 일정 예약 .....	9
섹션 III - 시험 준비 .....	10
3.1 - 시험 준비 .....	10
3.2 - 시험일 규칙.....	12
3.3 - 시험 운영 .....	14
섹션 IV - 시험 후 .....	15
4.1 - 시험 채점 .....	15
4.2 - 재시험 정책.....	17
4.3 - 시험 후 피드백 .....	17
4.4 - 자격증.....	18

---

## 응시자 안내서 개요

이 안내서에는 [시험 일정 정보](#), [응시 자격](#), [시험일 규칙](#) 등 ISACA 시험 응시자가 시험일 전에 숙지해야 하는 중요한 정보가 포함되어 있으므로 충분히 검토하시기 바랍니다.

이 안내서에는 ISACA 자격증 시험을 준비하고 이 시험을 치르는 데 필요한 모든 정보가 나와 있으며 아래와 같이 4개 섹션으로 나뉘어 있습니다.

- CISA(Certified Information Systems Auditor)
- CRISC(Certified in Risk and Information Systems Control)
- CISM(Certified Information Security Manager)
- CGEIT(Certified in Governance of Enterprise IT)
- CDPSE(Certified Data Privacy Solutions Engineer)



소개



시험 등록 및  
일정 예약



시험 준비



시험 후

- ISACA 개요
- 윤리강령
- 자격증 프로그램 요약

- 등록하기 전
- 등록
- 일정 예약
- 시험 일정 조정

- 준비하기
- 시험일 규칙
- 시험 관리

- 채점
- 재시험 정책
- 피드백
- 자격증

## 섹션 1 - 소개

섹션	주제	페이지
1.1	ISACA 개요 및 윤리강령	<a href="#">2</a>
1.2	ISACA 자격증 프로그램 요약	<a href="#">4</a>

### 1.1 - ISACA 개요 및 윤리강령

ISACA는 업계를 선도하는 글로벌 협회로서 개인과 기업이 긍정적인 기술 잠재력을 실현할 수 있도록 지원하고 있습니다.



ISACA는 지식, 자격 제도, 교육, 커뮤니티를 토대로 커리어를 발전시키고 조직을 혁신할 수 있는 전문가를 양성합니다.

ISACA는 정보 및 사이버보안, 거버넌스, 보증, 위험, 혁신 분야에 종사하는 전문가 460,000명의 전문성뿐 아니라 기업 성과 자회사인 [CMMI® Institute](#)를 활용하여 기술을 통한 혁신을 주도하고 있습니다.

ISACA는 전 세계 220곳 이상의 지부뿐 아니라 미국과 중국의 지사를 포함하여 188개국에서 활동을 펼치고 있습니다.

#### ISACA 제품 및 서비스

##### [멤버십](#)

ISACA 회원이 되면 자격증 시험, 컨퍼런스, 시험 준비 자료 등과 같은 ISACA 제품에 대한 할인 혜택을 포함하여 [독점 회원 혜택](#)을 이용할 수 있습니다.

##### [리소스](#)

표준에 대한 최신 연구, 가이드 및 전문가 의견, 모범 사례, 새로운 트렌드를 살펴보십시오.

##### [교육](#)

세계적으로 인정받고 있는 ISACA 교육과 자격증 프로그램은 직장에서의 혁신과 경력 개발에 대한 자신감을 높여줍니다.

##### [COBIT 2019®](#)

정보 기술에 대한 기업 거버넌스를 맞춤화하고 크기를 최적으로 조정할 수 있는 ISACA의 레거시 프레임워크.

### 자격증 프로그램

- [COBIT 자격증](#)
- [IT 위험 기초](#)
- [클라우드 감사 지식 자격증](#)
- [사이버보안 감사](#)

### 자격증 프로그램



IT 감사, 보안 및 통제 분야에서 쌓은 경험과 노하우 검증. 경력 개발 및 연봉 인상 가능성 향상.



기업 IS/IT 위험 관리 및 통제 분야에서 경력 발전 경력 개발 및 연봉 인상.



고위 경영진까지 승진 전략적 관점에서 회사 기여.



전략적인 전사적 거버넌스에 대한 전문성 검증. 임원의 눈에 될 기회 확보.



개인정보 보호 전문가의 개인정보 보호 기능 구현을 설계 단계에서 평가하도록 고안.



성과 기반 자격 제도를 통해 기술을 향상하고 경력을 성공으로 이끄는 비결을 알아보십시오.



새로운 기술에 대해 빠르게 이해하고 능력 발휘.

### 윤리강령

ISACA는 아래와 같은 [직업윤리강령\(Code of Professional Ethics\)](#)을 통해 회원 및 자격증 소지자의 직업적이고 개인적인 행위에 대한 지침을 제시합니다.

- 회원 및 자격증 소지자는 ISACA의 직업윤리강령을 준수해야 합니다.

- 직업윤리강령을 준수하지 않으면 시험 점수 무효화, 자격 취소 등을 비롯한 조사 및 징계 조치를 받을 수 있습니다.

## 1.2 - ISACA 자격증 프로그램 요약

다음 정보는 본 안내서에서 설명하는 다섯 가지 ISACA 인증서를 요약한 것입니다.

내용	 <b>CISA</b> Certified Information Systems Auditor. An ISACA® Certification	 <b>CRISC</b> Certified in Risk and Information Systems Control. An ISACA® Certification	 <b>CISM</b> Certified Information Security Manager. An ISACA® Certification	 <b>CGEIT</b> Certified in the Governance of Enterprise IT. An ISACA® Certification	 <b>CDPSE</b> Certified Data Privacy Solutions Engineer. An ISACA® Certification
내용	IT/IS 감사사, 통제, 보증, 정보 보안 전문가를 위한 자격증입니다.	IT 위험의 관리, 그리고 IS 통제의 설계, 구현, 모니터링 및 유지 경험자를 위한 자격증입니다.	기업의 정보 보안을 관리하고 설계하며 감독 및 평가하는 전문가를 위한 자격증입니다.	기업의 IT 거버넌스 원칙 및 실무 능력을 익히고 적용하려는 다양한 전문가에게 공인 자격을 부여합니다.	기술 분야에서 데이터 개인정보 보호의 거버넌스, 아키텍처 및 수명 주기에 대한 경험이 있는 사용자를 위해 설계되었습니다.
필수 경력	최소 5년 이상의 IS/IT 감사, 통제, 보증 또는 보안 경력. 최대 3년까지 경력 면제 가능	최소 3년 이상의 IT 위험 관리 및 IS 통제 경력. 경력 면제 또는 대체 불가능	최소 5년 이상의 정보 보안 관리 경력. 최대 2년까지 경력 면제 가능	최소 5년 이상의 엔터프라이즈 IT 관련 거버넌스에 대한 자문 또는 감독 경력. 경력 면제 또는 대체 불가능.	최소 3년 이상의 데이터 개인정보 보호 거버넌스, 개인정보 보호 아키텍처 및/또는 데이터 수명 주기 업무 경력. 경력 면제 또는 대체 불가능.
영역(%)	<b>영역 1</b> - 정보 시스템 감사 과정(18%) <b>영역 2</b> - IT 거버넌스 및 관리(18%) <b>영역 3</b> - 정보 시스템 획득, 개발 및 구현(12%) <b>영역 4</b> - 정보 시스템 운영 및 비즈니스 복원성(26%) <b>영역 5</b> - 정보 자산의 보호(26%)	<b>영역 1</b> - 거버넌스(26%) <b>영역 2</b> - IT 위험 평가(20%) <b>영역 3</b> - 위험 대응 및 보고(32%) <b>영역 4</b> - 정보 기술 및 보안(22%)	<b>영역 1</b> - 정보 보안 거버넌스(17%) <b>영역 2</b> - 정보 보안 위험 관리(20%) <b>영역 3</b> - 정보 보안 프로그램(33%) <b>영역 4</b> - 인시던트 관리(30%)	<b>영역 1</b> - 엔터프라이즈 IT 거버넌스(40%) <b>영역 2</b> - IT 리소스(15%) <b>영역 3</b> - 이익 실현(26%) <b>영역 4</b> - 위험 최적화(19%)	<b>영역 1</b> - 개인정보 보호 거버넌스(34%) <b>영역 2</b> - 개인정보 보호 아키텍처(36%) <b>영역 3</b> - 데이터 수명 주기(30%)
시험 언어	중국어(간체) 영어      프랑스어 독일어    일본어 한국어    스페인어	중국어(간체) 영어 스페인어 한국어	중국어(간체) 영어 일본어 스페인어	중국어(간체) 영어	중국어(간체) 영어 스페인어 독일어
시험 시간	4시간(240분), 선다형 질문 150개	4시간(240분), 선다형 질문 150개	4시간(240분), 선다형 질문 150개	4시간(240분), 선다형 질문 150개	3.5시간(210분), 선다형 질문 120개

## 응시료

시험 등록비는 시험 등록 시점의 멤버십 자격 상태에 따라 달라집니다.

- ISACA 회원: US \$575
- ISACA 비회원: US \$760

시험 등록비는 환불과 양도가 불가능합니다.

## 리소스

아래에는 시험 응시자가 ISACA 자격증 시험에 대해 자세히 알아보는 데 유용한 링크와 자료가 나와 있습니다.

### CISA 자격증

- [CISA 시험 콘텐츠 개요](#)
- [CISA 시험 준비하기](#)
- [CISA 시험 정보](#)
- [CISA 응시 요건](#)
- [CISA 유지관리 요건](#)

### CRISC 자격증

- [CRISC 시험 콘텐츠 개요](#)
- [CRISC 시험 준비하기](#)
- [CRISC 시험 정보](#)
- [CRISC 응시 요건](#)
- [CRISC 유지관리 요건](#)

### CISM 자격증

- [CISM 시험 콘텐츠 개요](#)
- [CISM 시험 준비하기](#)
- [CISM 시험 정보](#)
- [CISM 응시 요건](#)
- [CISM 유지관리 요건](#)

### CGEIT 자격증

- [CGEIT 시험 콘텐츠 개요](#)
- [CGEIT 시험 준비하기](#)

- [CGEIT 시험 정보](#)
- [CGEIT 응시 요건](#)
- [CGEIT 유지관리 요건](#)

### CDPSE 자격증

- [CDPSE 시험 콘텐츠 개요](#)
- [CDPSE 시험 준비하기](#)
- [CDPSE 시험 정보](#)
- [CDPSE 응시 요건](#)
- [CDPSE 유지관리 요건](#)

## 섹션 II - 시험 등록 및 일정

섹션	주제	페이지
2.1	등록하기 전	<a href="#">6</a>
2.2	시험 등록	<a href="#">6</a>
2.3	시험 일정 예약	<a href="#">9</a>

### 2.1 - 등록하기 전

ISACA 자격증 시험은 컴퓨터 기반 시험이며 전 세계 공인 PSI 시험장 또는 원격 감독 시험 형식으로 시행됩니다. 시험 등록은 항상 가능합니다. 즉, 응시자는 언제든지 등록할 수 있으며 제한이 없습니다. 응시자는 시험 등록비 결제 후 빠르면 48시간 지나면 시험 일정을 예약할 수 있습니다.

등록하고 나면 시험 응시자의 시험 응시 자격 기간은 12개월입니다. 즉, 등록한 날로부터 12개월(365일) 이내에 시험을 치러야 합니다. 시험 응시자는 시험 등록 비용을 전액 지불한 후에만 시험을 예약하고 치를 수 있습니다.

시험에 응시할 시간이 더 필요한 경우, US \$75달러에 6개월 시험 연장권을 구매할 수 있습니다. 시험 응시 자격을 연장하는 옵션은 응시 자격 만료 90일 전에 대시보드에 표시됩니다. 시험이 예정된 경우, 응시 자격을 연장하려면 시험일로부터 48시간 전까지 시험을 취소해야 합니다. 시험은 최대 두 번까지 연장할 수 있습니다.



시험 일정을 놓치거나 응시자가 시험 일정에 15분 이상 지각한 경우 등 12개월의 응시 자격 기간 동안 응시자가 시험을 치르지 않으면 시험 응시 자격이 상실되고 등록비가 환불되지 않는다는 점에 유의하십시오.

### 2.2 - 시험 등록

시험 등록은 아래 단계에 따라 온라인으로 완료해야 합니다.

단계	조치
1.	자격증 시험을 선택합니다. <a href="#">CISA</a>   <a href="#">CRISC</a>   <a href="#">CISM</a>   <a href="#">CGEIT</a>   <a href="#">CDPSE</a>
2.	로그인하거나 계정을 만듭니다.  참고: 계정을 만드는 경우 시험 당일에 제시할 정부 발급 신분증의 이름과 동일한 이름을 입력해야 합니다. 허용 신분증에 대한 내용은 본 문서의 <a href="#">시험일 규칙</a> 섹션을 확인하십시오.  시험에 등록하기 전에 <a href="#">인근에 PSI 시험장이 있는지 확인</a> 하거나 원격 시험에 사용할 수

	있는 기기가 있는지 확인하는 것이 중요합니다. 기기를 테스트하려면 이 <a href="#">호환성 검사</a> 를 완료하십시오. 회사 기기를 사용하여 시험에 응시하는 경우, IT 부서의 도움이나 승인이 필요할 수 있습니다.
3.	등록 절차를 완료합니다.

시험 등록 중에 시험 운영, 자격증 규칙, 시험 결과 발표에 대한 정보가 나와 있는 본 응시자 안내서에 규정된 요건을 포함하여 ISACA의 [이용 약관, 16조 시험](#) 조항에 동의해야 합니다.

온라인 등록에 관한 단계별 지침은 [등록 방법 안내서](#)를 참조하십시오.



응시자는 시험 등록비 전액을 지불할 때까지 시험 일정을 예약할 수 없습니다. 응시료는 환불과 양도가 불가능합니다.

## 등록 확인서

등록 및 응시료 납부 후 1영업일 이내에 **시험 일정 예약 안내** 이메일을 받게 됩니다.

시험 일정 예약 안내 이메일에는 [시험 일정 예약](#)에 관한 정보가 담겨 있습니다.

## 시험 등록 및 특별 편의 사항

특별 편의 사항은 등록 과정 중에 요청해야 하며 시험을 예약하기 전 ISACA의 승인을 받아야 합니다.

특별 편의 사항을 요청하려면 아래 단계를 따르십시오.

단계	조치
1.	시험 등록 과정 중에 특별 편의 사항 요건 필드를 <b>표시</b> 해야 합니다.
2.	<a href="#">특별 편의 사항 요청 양식</a> 을 인쇄합니다.
3.	ISACA 특별 편의 사항 요청 양식을 작성합니다. <b>참고: 양식은 응시자 본인과 주치의가 함께 작성해야 합니다.</b>
4.	양식을 ISACA( <a href="http://support.isaca.org">support.isaca.org</a> )에 제출하십시오.



특별 편의 사항 요청은 시험 등록비를 전액 납부한 후에만 고려됩니다. 모든 요청은 선택한 시험일로부터 늦어도 **4주 전까지**/ISACA에 제출해야 하며 해당 시험 실시 건에 대해서만 유효합니다.

## 등록 변경

응시자는 세 가지 일반 등록 변경을 요청할 수 있습니다. 아래 표를 참조하십시오.

변경 유형	단계
이름	<p> ISACA 계정에 등록된 이름이 시험 체크인에 사용한 신분증의 이름과 일치해야 합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.isaca.org/myisaca">www.isaca.org/myisaca</a>로 로그인합니다.</li> <li>빨간색 <b>MY ISACA PROFILE(내 ISACA 프로필)</b> 버튼을 클릭합니다.</li> <li>필요한 변경 사항을 작성합니다.</li> <li><b>Save(저장)</b>를 클릭합니다.</li> </ol>
시험 언어	<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="https://www.isaca.org/myisaca/certifications">https://www.isaca.org/myisaca/certifications</a>로 로그인합니다.</li> <li>“<b>Re-Schedule or Cancel Exam(시험 일정 조정 또는 취소)</b>” 링크를 클릭하여 PSI의 예약 페이지로 이동합니다.</li> <li>화면의 지시에 따라 시험 일정을 예약합니다. <a href="#">시험 일정 예약 안내서</a>를 참조하면 도움이 될 수 있습니다.</li> </ol> <p><i>참고: 시험 언어를 변경해야 하는 경우 시험 일정을 조정해야 합니다. 자세한 내용은 <a href="#">시험 일정 조정</a>을 참조하십시오.</i></p>
시험 유형	<p><a href="http://support.isaca.org">support.isaca.org</a>으로 즉시 ISACA 지원팀에 연락합니다.</p>

 모든 변경 요청은 예정된 시험 시간으로부터 최소 48시간 전까지 완료해야 합니다.

## 2.3 - 시험 일정 예약

### 자격

시험을 예약하고 치르려면 응시 자격이 있어야 합니다. 응시 자격은 시험 등록과 함께 부여되며 12개월(365일)간 유효합니다.

시험 등록과 납부를 완료한 후에만 시험 일정을 예약하고 시험을 치를 수 있습니다.

**응시료는 환불과 양도가 불가능합니다.**



12개월 간의 응시 자격 기간 중에 시험을 예약하고 치르지 않을 경우 응시료를 환불받을 수 없습니다. **응시 자격 연장은 허용되지 않습니다.**

### 시험 일정 예약

시험 일정을 예약하려면 5가지 주요 단계를 거쳐야 합니다. 납부를 완료해야만 시험 일정을 예약할 수 있다는 점을 명심하시기 바랍니다.

단계	조치
1.	<a href="#">ISACA 계정</a> 에 로그인합니다.
2.	<b>Certification &amp; CPE Management(자격증 및 CPE 관리)</b> 를 클릭합니다.
3.	<b>Schedule Your Exam(시험 일정 예약)</b> 또는 <b>Visit Exam Website(시험 웹사이트 방문)</b> 를 클릭하면 시험 일정을 예약할 수 있는 PSI 대시보드로 이동합니다.
4.	PSI 대시보드에서 <b>Schedule Exam(시험 일정 예약)</b> 을 클릭합니다.
5.	<a href="#">시험 일정 예약 안내서</a> 의 단계별 지침을 따릅니다.

no-reply@psiexams.com에서 시험 일정을 확인하는 일정 확인 이메일이 발송됩니다. 자세한 시험 일정 예약 지원에 대한 내용은 [시험 일정 예약 안내서](#)를 참조하십시오.

시험 예약은 90일 전에만 가능합니다. 90일 전에 시험장이나 날짜가 표시되지 않는 경우, 원하는 시험 날짜가 가까워졌을 때 다시 확인해 주십시오.

여전히 원하는 시험장이나 날짜가 보이지 않는 경우, [ISACA 계정](#)에 로그인하고 Certification & CPE Management(자격증 및 CPE 관리) 탭을 클릭하여 시험 응시 자격이 만료되지 않았는지 확인해 주십시오.

### 시험 일정 조정

응시 자격 기간 중에는 원하는 시험 일정 전 최소 48시간 이전에 예약을 완료한다면 불이익 없이 언제든지 시험 일정을 조정할 수 있습니다.



예약한 시험이 48시간 이내인 경우 시험을 치러야 하거나, 그렇지 않은 경우 응시료를 환불받을 수 없습니다. 시험 일정을 조정하려면: [ISACA 계정](#)에 로그인하고 [시험 일정 예약 안내서](#)의 조정 단계를 따릅니다.

### 긴급 취소

악천후나 긴급 상황이 발생하면 예정된 시험을 취소해야 할 수도 있습니다. 이 경우, PSI가 전화나 이메일로 응시자에게 연락을 취할 것입니다. 그러나 [www.psiexams.com](http://www.psiexams.com)을 방문하여 시험장이 폐쇄되었는지 확인하는 것이 좋습니다. 시험장이 폐쇄되었을 경우, 추가 비용 없이 시험 일정이 조정됩니다.

## 섹션 III - 시험 준비

시험 준비 섹션에서는 시험 준비 과정, 시험일 규칙, 시험 운영 방법에 대해 설명합니다.

섹션	주제	페이지
3.1	시험 준비	<a href="#">10</a>
3.2	시험일 규칙	<a href="#">12</a>
3.3	시험 운영	<a href="#">14</a>

### 3.1 - 시험 준비하기

#### 시험 준비

ISACA에서는 그룹 교육, 자습형 교육, 연구 자료를 포함한 다양한 [시험 준비](#) 자료를 다양한 언어로 제공하여 자격증 시험 준비를 돕고 있습니다.

#### 시험 문제

시험 문제는 실무 지식과 일반 개념 및 표준의 적용 수준을 측정하고 평가하기 위한 의도에서 개발됩니다. 모든 문제는 정답이 하나만 있도록 만들어집니다.

- 각각의 문제에는 하나의 질문과 네 개의 보기가 있습니다.
- 보기에서 올바르게나 최적의 답안을 선택합니다.
- 문제는 질문 또는 불완전한 문장의 형태입니다.

일부의 경우 시나리오가 포함될 수도 있습니다. 이러한 문제에는 보통 어떠한 상황의 설명이 포함되며 제공된 정보에 입각해 2개 이상의 질문에 답해야 합니다.

시험 문제 유형 및 문제 개발 방법에 대한 자세한 내용은 [문항 작성 요건 및 리소스](#)를 참조하십시오.

#### 시험 관련 팁

- 각 질문을 주의 깊게 읽습니다. 시험 문제에서 '가장 가까운' 또는 '가장 적합한'과 같은 한정어를 기준으로 정답을 선택해야 합니다.
- 질문을 주의 깊게 읽고 확실한 오답을 제외한 다음 최대한 가장 적합한 답을 선택해야 합니다.
- 시험장에서 로그인하고 시험을 시작하기 전에 시험 응시 튜토리얼이 제공됩니다. 중요한 정보를 놓치지 않도록 튜토리얼을 주의 깊게 살펴보아야 합니다.
- 모든 문제에 답을 표기하십시오.
- 답이 틀려도 감점은 없습니다. 정답의 총 개수만을 기준으로 채점이 이루어지므로 답란을

비워두지 마십시오.

- 시간을 적절하게 배분해야 합니다. 전체 시험을 완료하기 위해 페이스를 적절히 조절해야 합니다. CISA/CRISC/CISM/CGEIT 시험은 4시간, CDPSE 시험은 3.5시간이 주어집니다.

## 대면 시험장에 예약된 시험

시험장에 시험이 예약된 경우, 시험일 전 준비가 완료되었는지 확인하기 위해 다음을 시행합니다.

- 시험장 주소의 위치와 시작 시간을 확인합니다.
- 시험장까지의 경로를 계획합니다.
- 시험 시작 최소 30분 전에 도착하도록 계획합니다.
- 개인 소지품을 보관하기 위한 계획을 세웁니다.

\*더 자세한 내용은 [시험일 규칙](#)을 확인하십시오.

## 원격 감독 시험

원격 감독 시험에 대한 자세한 내용은 [원격 감독 안내서](#)를 다운로드하여 참조하십시오. 기기를 테스트하려면 시험일 전에 [호환성 검사](#)를 완료하십시오.



**회사 기기를 사용하여 시험에 응시하는 경우, 안전한 브라우저를 다운로드하려면 IT 부서의 지원이나 승인이 필요할 수 있습니다.**

\*더 자세한 내용은 [시험일 규칙](#)을 확인하십시오.

## 신분증 요건

시험장에 들어가거나 온라인 시험에 체크인하려면 허용 신분증을 제시해야 합니다. 허용 신분증은 정부에서 발행하고 유효한 최신 원본 신분증이어야 하며 다음 정보가 포함되어야 합니다.

- 응시자의 이름(ISACA의 시험 일정 예약 안내 이메일에 명시된 것과 동일). *신분증에 표시된 이름과 성이 시험에 등록한 이름과 일치해야 하며, 그렇지 않을 경우 시험에 응시할 수 없습니다. 등록 시 중간 이름은 필요하지 않습니다.*
- 응시자 서명(*일본에서 발행된 서명이 없는 운전면허증도 인정됩니다.*)
- 응시자의 사진

모든 정보가 하나의 신분증에 포함되어야 합니다(수기로 작성된 신분증이나 사본은 허용되지 않음).



**허용되는 신분증을 제시하지 않은 응시자는 시험에 응시할 수 없으며 등록비는 환불되지 않습니다.**

## 허용 신분증

허용 신분증:

- 운전면허증
- 주 발행 신분증(운전면허증 외)
- 여권

- 여권 카드
- 그린 카드
- 외국인 등록증
- 영주권자 카드
- 국가 공인 신분증 카드(주민등록증)



시험장에서는 신원 확인을 위해 추가적인 신분 확인 양식을 요구할 수 있습니다. 신분이 의심스러울 경우 응시자를 돌려보내고 ISACA에 그 사실을 알립니다. 이 경우 미응시로 간주하여 응시료를 환불받을 수 없습니다. 다음에 시험을 치르려면 다시 등록하고 응시료를 납부해야 합니다.

### 3.2 - 시험일 규칙

시험 규칙은 시험 중 허용 사항에 대한 지침을 제공합니다. 시험 규칙은 PSI 시험장에서 시행되는 시험과 원격 감독 시험에 적용됩니다. ISACA 시험에 등록한 응시자는 [이용 약관, 16조. 시험](#) 조항에 동의해야 합니다. 본 약관에 따라, ISACA는 이러한 허용되지 않는 행위가 확인될 경우 시험 점수를 무효화할 권리가 있습니다.

#### 금지 항목

시험 중에는 작업 공간에 다른 모든 항목과 자료를 완전히 비워져 있어야 합니다. 감독관이 시험 세션을 제대로 모니터링할 수 있도록 시험이 진행되는 동안 화면을 향해 응시해야 합니다.

시험 중에는 다음 물품의 소지가 금지됩니다.

- 참고 자료, 학습 자료, 종이, 노트, 메모장, 어학 사전 또는 기타 보조 자료
- 계산기
- 여러 대의 모니터
- 다음을 비롯한 모든 유형의 통신, 감시 또는 녹화 장치:
  - 휴대전화(원격 감독 시험의 경우 거울 확인 시 허용), 전자 기기 또는 녹음 장치 사용 가능
  - 태블릿
  - 스마트 워치 또는 스마트 글래스
  - 헤드폰/이어버드
- 핸드백, 지갑, 서류 가방을 비롯한 모든 종류의 짐
- 무기류
- 담배 제품 또는 전자담배
- 음식 또는 음료(물 포함, 현장 및 원격 감독 시험에 모두 적용됨)
- 방문자



시험 실시 중에 이와 같은 통신, 감시 또는 녹음/녹화 장치를 가진 응시자가 발각되면 시험은 무효가 되며 시험장에서 즉시 퇴실 조치 됩니다(해당할 경우). 응시자는 시험의 어떤 부분도 스크린샷이나 사진을 촬영해서는 안 되며, 여기에는 시험 결과 화면도 포함합니다.

## 개인 물품 보관

시험장에 가져온 개인 물품은 사물함 또는 그 외 지정된 구역에 보관하도록 합니다. 시험을 완료하여 제출하기 전까지는 개인 물품에 접근할 수 없습니다.

## 금지 행위

[이용 약관, 16조. 시험](#) 조항에 따라 다음과 같은 행위가 금지됩니다.

- 시험을 방해하는 행위
- 시험 중 도움을 주거나 받는 행위(노트, 종이 또는 기타 보조 자료 사용, 승인되지 않은 학습 자료 사용)
- 말하기, 큰 소리로 문제 읽기, 조용히 읽으면서 입술을 움직이는 등의 행위
- 시험 내용을 복사, 촬영, 기록, 암기하거나 기타 방법으로 보유하거나 재구성하려는 시도, 또는 다른 사람이 시험 내용을 보유하거나 재구성하도록 돕는 행위
- 다른 사람을 대신하여 시험을 치르거나 귀하를 대신하여 다른 사람이 시험을 치르는 행위
- 시험 중에 휴대폰, 태블릿, 스마트 글래스, 스마트 워치, 모바일 장치 등을 포함하며 이에 국한되지 않는 각종 통신, 감시 또는 녹음/녹화 장치를 소지한 행위
- 시험 전, 시험 중 또는 시험 후에 구두, 서면 또는 인터넷, 이메일 또는 온라인 포럼 등을 비롯한 기타 통신 방법을 통해 개인이나 단체에 시험 내용을 직간접적으로 판매, 라이선스, 배포, 교환, 제공, 공유, 언급, 공개 또는 논의하려고 시도하는 행위
- 허가 없이 시험장을 이탈하는 행위 (이러한 응시자는 시험장에 다시 입실할 수 없습니다). 감독관의 허가를 받은 경우, 각각 10분 이내의 휴식 시간이 두 번 허용됩니다. 이 경우 시험이 일시 중지되지만 승인된 휴식 시간 동안에는 타이머가 멈추지 않습니다.
- 시험 완료 전에 개인 소지품 보관 장소에 보관된 물건에 접근하는 행위

## 개인 사정 참작 지침

개인 사정을 참작할 수 있는 사유로 시험장에 오지 못하는 경우 별도의 비용 없이 시험을 다시 예약할 수 있습니다.

단계	조치
1.	예정된 시험일 후 72시간이 지나기 전에 PSI*에 연락합니다.
2.	결석 사유를 확인할 수 있는 문서를 PSI에 제공합니다.

### \*PSI 연락처 정보:

단계	조치
1.	<a href="https://www.psonline.com/test-takers/candidate-support-numbers/">https://www.psonline.com/test-takers/candidate-support-numbers/</a> 를 방문합니다.
2.	검색창에 "ISACA"를 입력합니다.
3.	사용 가능한 연락처 목록을 검토하고 선택합니다.

개인 사정 참작 예시	필요한 문서
개인 질병	의사 진단서, 응급실 입원 증명서 등. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 정당한 면허가 있는 의사의 서명과 방문한 진료 날짜가 포함되어 있어야 합니다.</li> <li>• 공인 의사의 연락처 정보가 기재되어 있어야 합니다.</li> <li>• 질병 또는 긴급 상황에 대한 상세한 정보를 제공할 필요는 없으나 시험을 치를 수 없다는 의사의 소견이 있어야 합니다.</li> </ul>
다음을 포함한 직계 가족의 사망: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 배우자</li> <li>• 자녀/부양 가족</li> <li>• 부모</li> <li>• 조부모</li> <li>• 형제자매</li> </ul>	사망 날짜, 고인의 이름, 고인과의 관계가 포함되어 있어야 합니다.
교통 사고	경찰 보고서, 날짜와 연락처 정보가 포함된 수리 회사 또는 견인 회사가 발행한 영수증이 필요합니다.



요청이 거부될 경우, 다시 등록하고 응시료 전액을 납부해야 합니다.

## 시험장 이탈

시험장을 떠나거나 온라인 원격 감독 시험에서 지정된 시험 구역을 벗어나려면 시험 감독관의 승인을 받아야 합니다. 승인 없이 시험장 또는 시험 구역을 이탈하면 시험이 종료될 수 있습니다. 감독관의 허가를 받은 경우, 두 번의 휴식이 허용됩니다. 이 경우 시험이 일시 중지되지만 승인된 휴식 시간 동안에는 타이머가 멈추지 않습니다.

이탈 사유	지침
긴급 상황	<ul style="list-style-type: none"> <li>시험이 일시적으로 중단됩니다.</li> <li>긴급 상황이 확인되면 시험이 종료됩니다.</li> </ul>
화장실 사용	<ul style="list-style-type: none"> <li>체크아웃했다가 다시 체크인해야 합니다.</li> <li>시험 시간은 중단되지 않고 추가 시간도 주어지지 않습니다.</li> <li>두 번의 휴식 시간은 각각 10분 이내여야 합니다.</li> </ul>

## 결과

이용 약관 또는 시험일 규칙을 위반하거나 부정행위에 관여한 경우, 다음과 같은 처벌을 받습니다.

- 퇴실 또는 시험 자격 박탈
- 시험 무효
- ISACA 멤버십 및 현재 보유한 모든 자격증 취소
- 모든 ISACA 시험 금지

## 3.3 - 시험 운영

PSI 시험 장소는 시험장 또는 온라인 원격 감독 시험으로 치러집니다.

### PSI 시험장



시험은 다른 시험 응시자와 함께 하나의 공간에서 시행될 수 있습니다. 약간의 소음을 예상해야 하며 이는 정상적인 것으로 간주합니다.

[PSI 시험장 체험 영상](#)을 참조하십시오.

## 온라인 원격 감독

ISACA는 온라인 원격 감독을 통해 집에서 시험을 치를 수 있는 기능도 제공합니다. 이 방법으로 시험을 치르기 전에 [원격 감독 안내서](#)를 참조하십시오.

ISACA는 공간 스캔 후 각 시험에 대해 거울 검사를 요구합니다. 거울 검사의 목적은 감독관에게 내장된 웹캠을 사용하여 공간 스캔 중에 포착되지 않은 사각지대를 보여주는 것입니다. 휴대용 거울이나 휴대전화를 사용하여 거울 검사를 완료할 수 있습니다. 거울 검사 중에는 거울을 웹캠에 대고 모니터/노트북 화면, 키보드, 모니터/노트북 화면의 네 모서리를 모두 표시해야 합니다. 휴대전화를 사용하는 경우, 거울 검사가 완료된 후 검사를 위해 지정된 공간에서 휴대폰을 손이 닿지 않는 곳에 두어야 합니다.

[PSI 온라인 원격 감독 체험 영상](#)을 참조하십시오.

## 섹션 IV - 시험 후

시험 후 섹션에서는 시험 채점 및 자격증 신청에 대해 설명합니다.

섹션	주제	페이지
4.1	시험 채점	<a href="#">15</a>
4.2	재시험 정책	<a href="#">17</a>
4.3	시험 후 피드백	<a href="#">17</a>
4.4	자격증	<a href="#">18</a>

### 4.1 - 시험 채점

#### 시험 성적 수령

시험이 끝나는 즉시 화면에서 예상 합격 상태를 확인할 수 있습니다. 응시자는 시험의 어떤 부분도 스크린샷이나 사진을 촬영해서는 안 되며, 여기에는 시험 결과 화면도 포함합니다. 공식 점수는 10영업일 이내에 이메일로 전송되며 온라인으로 확인할 수 있습니다. 시험에 합격한 경우, 자격증 신청 방법에 대한 상세 정보를 받게 됩니다.

1. 이메일 통지: 프로필에 기재된 이메일 주소로 발송
2. 온라인 결과: MyISACA > Certifications & CPE Management(자격증 및 CPE 관리) 페이지에서 확인할 수 있습니다.

3. 시험 점수는 전화 또는 팩스로 제공되지 않습니다.
4. 문제별 성적은 공개되지 않습니다.

## 채점 기준

응시자의 점수는 척도조정 점수로 통보됩니다. 척도조정 점수는 응시자의 시험 원점수를 공통 점수로 변환하는 것입니다. 척도조정 점수의 목적은 다양한 버전의 시험을 공정하게 비교할 수 있도록 여러 버전의 시험에서 결과를 보고하는 표준 방법이 사용되도록 보장하는 데 있습니다. ISACA는 200~800에 해당하는 공통 척도로 점수를 보고합니다. ISACA 시험은 채점 항목과 사전 시험 항목으로 구성됩니다. 사전 시험 항목은 시험 점수를 계산하는 데 사용되지 않습니다. 다음 점수를 검토하여 가장 낮은 점수, 합격 점수, 만점을 확인합니다.

- 800점은 모든 문제를 맞힌 만점을 가리킵니다.
- 200점은 가장 낮은 점수로 소수의 문제만을 맞힌 경우를 가리킵니다.
- 시험에 통과하려면 최소 지식 수준을 나타내는 450점 이상의 점수를 받아야 합니다.
- 영역 수준 결과는 정보 제공 목적으로만 제공됩니다. 시험 점수는 영역과 관계없이 정답을 맞힌 시험 항목의 총 개수를 기준으로 합니다. 영역 백분율은 시험에서 해당 영역 내용을 반영하는 부분을 나타내며 시험 점수를 계산하는 데 사용되지 않습니다.
- 합격 점수를 받은 응시자는 기타 요건이 모두 충족될 경우 자격증을 신청할 수 있습니다(자세한 사항은 [자격증 취득 방법](#) 섹션 참조).

## 재채점 요청

당사는 채점 절차의 무결성과 타당성을 보증하지만, 시험에 합격하지 못한 응시자는 재채점을 요청할 수 있습니다. 재채점은 PSI가 시행합니다.

시험 결과 통보 후 30일 이내에 [당사 지원 페이지](#)를 통해 서면으로 재채점 요청서를 제출해야 합니다.

- 30일 이후에는 재채점을 요청하더라도 받아들여지지 않습니다.
- 모든 요청서에는 응시자의 이름, ISACA 식별 번호, 주소가 포함되어야 합니다.
- 요청 시마다 \$75의 비용을 지불해야 합니다.

## 4.2 - 재시험 정책

ISACA 자격증 시험의 무결성을 보호하기 위해 ISACA는 다음과 같은 재시험 정책을 시행하고 있습니다.

1. 응시자는 12개월 동안 시험에 합격하기까지 시험에 4회 응시할 수 있습니다. 첫 번째 시험에서 합격하지 못한 응시자는 첫 시험 응시일로부터 12개월 이내에 총 3회 더 시험을 다시 치를 수 있습니다. **응시자는 시험에 응시할 때마다 등록비를 전액 지불해야 합니다.**

예:

시험을 치르고 합격하지 못한 후(첫 번째 응시):

- 재시험 1회(두 번째 응시): 첫 시험 응시일로부터 30일이 지나야 합니다.
  - 재시험 2회(세 번째 응시): 두 번째 시험 응시일로부터 90일이 지나야 합니다.
  - 재시험 3회(네 번째 응시): 세 번째 시험 응시일로부터 90일이 지나야 합니다.
2. 시험에 합격한 응시자는 신청 기간 5년 내에 동일한 시험에 응시할 수 없습니다.
  3. 자격증 소지자는 자격증을 유지하는 기간 동안 동일한 자격증 시험에 응시할 수 없습니다.

## 4.3 - 시험 후 피드백

응시자는 시험 종료 후 시험 후 설문조사를 통해 피드백을 제공할 수 있습니다. 피드백은 시험 경험 및 시험 문제의 품질을 향상시키기 위해 사용됩니다.

### 시험 운영에 대한 우려 사항

시험 당일 이슈, 시험장 조건 또는 시험 내용을 비롯하여 시험 운영에 대한 추가 의견이나 우려 사항을 제공하고자 하는 경우 시험이 종료되고 48시간 이내에 [support.isaca.org](https://support.isaca.org)로 ISACA에 연락해야 합니다.

단계	조치
1.	<a href="#">ISACA 지원팀</a> 에 연락합니다.
2.	의견에 다음 정보를 기재합니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISACA ID 번호</li> <li>• 시험장 위치</li> <li>• 시험 날짜 및 시간</li> <li>• 특정 문제에 대한 관련 세부 정보</li> </ul>
3.	ISACA는 공식 점수를 발표하기 전에 시험 당일 이슈와 시험장 문제에 관한 의견을 검토합니다.



ISACA는 문제 업데이트에 따라 점수를 재발행하지 않습니다. 소속 주제 전문가가 향후 시험을 개선하는 데 이 의견을 반영합니다.

## 4.4 - 자격증

### 자격증 취득 방법

ISACA 자격증 시험을 치르고 합격하는 것은 자격증을 취득하기 위한 첫 번째 단계에 불과합니다. 자격증을 취득하려는 응시자는 먼저 다음 요건을 충족해야 합니다.

단계	조치
1.	자격증 시험에 성공적으로 합격합니다.
2.	신청 처리 수수료 \$50를 지불합니다.
3.	경력 요건을 입증하는 신청서를 제출합니다.
4.	직업윤리강령을 준수합니다.
5.	지속적인 전문 교육 정책을 준수합니다.

시험에 합격한 날로부터 5년 안에 자격증을 신청해야 합니다.

자격증 취득 방법에 대한 자세한 정보를 확인할 수 있도록 아래에 자격증 추가 자료가 포함되어 있습니다.

1. 시험 합격: [CISA](#) | [CISM](#) | [CGEIT](#) | [CRISC](#) | [CDPSE](#)
2. 신청 처리 수수료 \$50 납부: [CISA](#) | [CISM](#) | [CGEIT](#) | [CRISC](#) | [CDPSE](#)
3. 자격증 신청서 제출: [CISA](#) | [CISM](#) | [CGEIT](#) | [CRISC](#) | [CDPSE](#)
4. [ISACA 직업윤리 강령](#), [이용 약관](#), [개인정보 보호 정책](#)을 준수합니다.
5. 지속적인 전문 교육(CPE) 정책을 준수합니다. [CISA](#) | [CISM](#) | [CGEIT](#) | [CRISC](#) | [CDPSE](#)
6. [정보 시스템 감사 표준](#)을 준수합니다(CISA만 해당).

## 자격증을 취득하는 이유

ISACA 자격증은 전 세계적으로 인정받는 자격증입니다. 이 자격증은 시험에 합격한 성과뿐만 아니라 업무 경력과 교육 배경을 모두 고려하여 신뢰성을 부여하며, 귀하는 계속해서 경력을 쌓아 나가야 합니다. 자격증은 입사하려는 회사에 가치를 부여하는 데 필요한 것을 귀하가 갖추고 있음을 증명해 줍니다. 실제로 전 세계의 많은 조직과 정부 기관에서는 ISACA의 자격증을 요구하거나 인정하고 있습니다.

여러 독립 연구에서 IT 전문가가 받을 수 있는 가장 높은 연봉을 주고 영향력도 있는 IT 자격증 중에서 ISACA의 자격증을 일관되게 좋게 평가합니다. ISACA 자격증을 취득하고 유지하면,

- 소득 잠재력이 증가합니다.
- 채용 과정에서 중요한 요소로 고려됩니다.
- 직업적 신뢰성과 인정 수준이 높아집니다.

## ISO/IEC 17024:2012 준수

- 미국국가표준협회(American National Standards Institute, ANSI)는 ISO/IEC 17024:2012, General Requirements for Bodies Operating Certification Systems of Persons에 따라 CISA, CRISC, CISM 및 CGEIT 자격증을 인정했습니다.
- ANSI의 인증은 ISACA의 절차가 개방성, 균형, 합치된 의견 및 공정한 프로세스를 요구하는 ANSI의 필수 요구사항을 충족한다는 것을 의미합니다.
- ISACA는 본 인증을 계기로 전 세계적 차원에서 CISA, CRISC, CISM 및 CGEIT의 앞길에 더욱 넓은 기회의 장이 열릴 것으로 예상합니다.

## ANSI 공인 프로그램

개인 자격증 #0694

ISO/IEC 17024

CISA, CISM, CGEIT 및 CRISC 인증 제도

## ISO/IEC 17024:2012에 따라 갱신

- ANSI는 민간 비영리 기구로, 제3자의 제품, 시스템 및 인적자원에 대한 인증 기구로서 활동하는 조직을 인정하는 업무를 수행합니다.
- ISO/IEC 17024에는 특정 요구 사항에 따라 개인의 자격을 인증하는 기구가 준수해야 할 요건이 지정되어 있습니다.

ANSI는 ISO/IEC 17024가 "전체적인 인증 커뮤니티의 표준을 장려하고, 국가 간의 이동성을 증대하며, 공공의 안전을 강화하고 소비자를 보호하는 데 있어 중요한 역할을 할 것으로 기대된다"고 설명합니다.

